

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1020201998673 представлен при  
внесении в Единый государственный реестр записей  
ГРН 2190280053753



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат 0EAA6D9F36A0D480E8113F693EE24364  
Владелец: Пуштаккина Рената Фидановна  
Межрайонная ИФНС России №39 по Республике Башкортостан  
Действителен с 06.06.2018 по 06.06.2019

УТВЕРЖДАЮ  
Министр образования  
Республики Башкортостан



Г.Р. Шафикова

« 30 »

ноября

2018 г.

## УСТАВ

государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Салаватский индустриальный колледж  
(новая редакция)

г. Салават  
2018 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Салаватский индустриальный техникум образован распоряжением Совета народного хозяйства Башкирского экономического административного района от 20 ноября 1957 года № 493, путем объединения Салаватского вечернего нефтяного техникума и филиала вечернего строительного отделения Ишимбайского нефтяного техникума в городе Салавате с Уфимским лесотехническим техникумом. Приказом Министерства топлива и энергетики Российской Федерации от 30 июня 1994 года № 138 Салаватский индустриальный техникум преобразован в Салаватский индустриальный колледж. Постановлением администрации города Салавата Республики Башкортостан от 17 сентября 2001 года № 9/1340-7 Салаватский индустриальный колледж зарегистрирован как государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Салаватский индустриальный колледж». Приказом Федерального агентства по образованию от 28 декабря 2006 года № 1677 государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Салаватский индустриальный колледж» переименовано в Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Салаватский индустриальный колледж». Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 2413-р и распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 27 января 2012 года № 78-р Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Салаватский индустриальный колледж» было передано из федеральной собственности в собственность Республики Башкортостан и приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 17 февраля 2012 года № 266 переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Салаватский индустриальный колледж».

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Салаватский индустриальный колледж (далее Колледж) реорганизован в соответствии с распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 11 ноября 2013 года № 1389-р, путем присоединения к государственному бюджетному образовательному учреждению среднего профессионального образования «Салаватский индустриальный колледж» государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессиональное училище № 19 г. Салават Республики Башкортостан с передачей прав, обязанностей и имущества и сохранением целей деятельности.

1.2. Наименование Колледжа:

полное: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Салаватский индустриальный колледж;

сокращенное: ГБПОУ СИК.

1.3. Организационно - правовая форма Колледжа: бюджетное учреждение.

1.4. Тип Колледжа: профессиональная образовательная организация.

1.5. Место нахождения Колледжа:

юридический адрес:

Республика Башкортостан, 453259, г. Салават, бульвар Матросова, д. 27;

фактический адрес:

Республика Башкортостан, 453259, г. Салават, бульвар Матросова, д. 27;

Республика Башкортостан, 453261, г. Салават, ул. Первомайская, д. 23;

Республика Башкортостан, 453261, г. Салават, ул. Гафури, д. 21а;

Республика Башкортостан, 453261, г. Салават, ул. Горького, д. 7а.

1.6. Колледж является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерством образования Республики Башкортостан в сфере образования.

1.7. Колледж является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении Министерства образования Республики Башкортостан.

Функции и полномочия Учредителя Колледжа от имени Республики Башкортостан осуществляет Министерство образования Республики Башкортостан (далее Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Колледжа от имени Республики Башкортостан осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

Колледж приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.8. Колледж приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.9. Колледж имеет право на выдачу своим выпускникам документа об образовании и (или) квалификации.

1.10. Колледж имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Колледж для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права и быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.12. В Колледже не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.13. Организация охраны здоровья обучающихся в Колледже осуществляется в соответствии со статьей 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.14. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Колледжем собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником

этого имущества или приобретенного Колледжем за счет выделенных собственником имущества Колледжа средств, а также недвижимого имущества.

1.15. Республика Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Колледжа.

Колледж не отвечает по обязательствам Республики Башкортостан.

1.16. Колледж не имеет филиалов и представительств.

1.17. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и законами Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования Республики Башкортостан, а также настоящим Уставом.

1.18. Колледж может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима деятельности.

1.19. Колледж обеспечивает создание и ведение официального сайта в сети Интернет.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА**

2.1. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Целями деятельности Колледжа являются:

1) образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения;

2) решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека;

3) удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.3. Предметом деятельности Колледжа является реализация основных и дополнительных образовательных программ.

2.4. Для выполнения поставленных целей Колледж осуществляет следующий основной вид деятельности: реализация образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена) и программ профессионального обучения.

Колледж осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности: реализация основных общеобразовательных программ среднего

общего образования, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ.

2.5. Колледж вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе.

2.6. Колледж вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

1) оказание образовательных услуг в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего профессионального образования, сверх финансируемых за счет средств бюджета Республики Башкортостан контрольных цифр приема граждан, по дополнительным образовательным программам, а также по программам профессионального обучения;

2) оказание дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов, подготовительные курсы, организация и проведение обучающих семинаров и тренингов, оказание иных видов образовательных услуг);

3) деятельность, связанная с использованием вычислительной техники, информационных и других ресурсов;

4) деятельность консультативная и образовательная в рамках сетевого взаимодействия;

5) деятельность столовых и буфетов;

6) деятельность по организации конференций, выставок, олимпиад, конкурсов;

7) издание книг, периодических публикаций и другие виды издательской деятельности

8) деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания в общежитии;

9) техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей и легких грузовых автотранспортных средств;

10) сдача в аренду недвижимого имущества по согласованию с Учредителем;

11) торговля оптовая отходами и ломом;

12) деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам;

13) иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета Республики Башкортостан.

2.7. Государственное задание для Колледжа в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Колледж осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере образования.

Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Лицензируемые виды деятельности могут осуществляться Колледжем только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

### **3.ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

3.1. Колледж самостоятельно разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Колледж реализует следующие виды образовательных программ:

Основные: профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена; основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

Дополнительные: профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки), дополнительные общеобразовательные программы.

3.2. Колледж реализует образовательные программы согласно требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

3.3. Колледж в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки образовательные программы, с учетом потребности, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися по очной, очно-заочной или

заочной форме. Колледж, в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, может проводить промежуточную и государственную итоговую аттестацию лиц, осуществляющих обучение в форме самообразования. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Формы обучения по основным программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам определяются Колледжем самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.4. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании вправе использовать сетевую форму реализации образовательных программ. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между Колледжем и организациями обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей программы среднего профессионального образования.

3.5. Сроки получения среднего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены Колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) Колледжем, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Сроки освоения дополнительных образовательных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.6. При реализации образовательных программ Колледжем может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных

технологий.

3.7. Колледж вправе реализовывать образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Организация образовательной деятельности в Колледже регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта.

4.2 Прием в Колледж осуществляется согласно порядку приема, устанавливаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.3. Языком обучения в Колледже является русский. Преподавание и изучение государственного языка Республики Башкортостан осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

4.4. В Колледже учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации образовательных программ в очно-заочной форме обучения не более чем на 1 месяц, в заочной форме обучения не более чем на три месяца.

Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

4.5. В Колледже в процессе освоения образовательных программ обучающимся представляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования



один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, при сроке получения среднего профессионального образования более одного года. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определённые учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объём обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

4.7. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Учебные занятия при наличии средств в Колледже могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Колледж, вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется классными руководителями (кураторами).

4.8. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется Колледжем на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Практика может быть непосредственно проведена в Колледже. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы и ее виды, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

4.9. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Колледжем.

4.10. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

4.11. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Колледжа выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

4.12. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

4.13. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Колледжем самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

## **5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И ИХ РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)**

5.1. К обучающимся Колледжа в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, относятся студенты и слушатели.

Студентами Колледжа являются лица, в установленном порядке зачисленные приказом директора на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

Студентам выдаются студенческие билеты и зачетные книжки установленного образца.

Слушателями Колледжа являются лица, в установленном порядке зачисленные в Колледж приказом директора для освоения ими основных программ профессионального обучения или дополнительных образовательных программ.

5.2. Обучающиеся имеют право на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального в порядке,

установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Колледжем (после получения основного общего образования);

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже, в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

6) зачет Колледжем, в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

12) перевод для получения образования по другой профессии, специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

15) восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

16) участие в управлении Колледжем в порядке, установленном уставом;

17) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;

18) обжалование актов Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Колледжа;

20) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Колледжа;

21) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

22) направление для обучения, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, сетевого взаимодействия, в другие образовательные организации;

23) опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

24) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

25) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

26) получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

27) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5.3. Колледж предоставляет каждому нуждающемуся в жилой площади обучающемуся по очной форме обучения жилое помещение в общежитии при наличии соответствующего специализированного жилищного фонда в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством.

Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется локальными нормативными актами Колледжа.

Колледж вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых им случаях и порядке.

5.4. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, назначается государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в порядке, установленном органом исполнительной власти Республики Башкортостан.

Колледж в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии и иные социальные пособия и льготы. За успехи в освоении образовательных программ и другой деятельности для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.5. Обучающийся, отчисленный из Колледжа, имеет право восстановления в соответствии с действующим законодательством. Процедура восстановления устанавливается соответствующим локальным актом Колледжа.

5.6. Обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- полное государственное, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Республики Башкортостан;

- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Республики Башкортостан;

- предоставление в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и жилищным законодательством жилых помещений в общежитии;

- получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Колледжа.

5.8. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия,

осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавая препятствий для получения образования другим обучающимся;

- бережно относиться к имуществу Колледжа;

5.9. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.10. Привлечение обучающихся без их согласия, и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.11. Обучающимся в Колледже запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;

- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5.12. За неисполнение или нарушение Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Колледжа к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

5.13. Отчисление обучающихся производится приказом директора Колледжа по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения Колледжа. Процедура отчисления устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Колледжа.

5.14. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Колледжем, в форме, определяемой настоящим Уставом;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Колледжа, правила проживания обучающихся в общежитии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Колледжем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Колледжа;

5.16. Участие обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждения осуществляется путем подачи письменных (электронных) обращений в адрес директора Учреждения, затрагивающие права и интересы обучающихся.

5.17. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан, договором об образовании.

5.18. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **6. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ, РУКОВОДЯЩИЕ И ИНЫЕ РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА**

6.1. К работникам Колледжа относятся педагогические работники, а также инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции.

6.2. Обязательным документом для заключения трудового договора является справка о наличии (отсутствия) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

6.3. К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования

6.4. К педагогической деятельности не допускаются лица в случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.5. При приеме на работу администрация Колледжа знакомит принимаемого работника под расписку со следующим документами:

- коллективным договором;
- Уставом Колледжа;
- должностной инструкцией;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- документами по охране труда и правилам техники безопасности;
- другими локальными нормативными актами Колледжа.

6.6. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельной учебной дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных курсов, дисциплин, (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной



деятельности, необходимых для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Колледже;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Колледжа, в порядке установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Колледжа;

9) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

10) право на участие в управлении Колледжем, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

11) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через органы управления и общественные организации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;

13) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

6.7. Академические права и свободы педагогических работников должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Колледжа.

6.8. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, стоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) проходить аттестацию в целях установления квалификационной категории (первой или высшей);

8) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Башкортостан.

6.9. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать настоящий Устав, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Колледжа, правила внутреннего трудового распорядка;

12) выполнять требования должностных инструкций, правила охраны труда и техники безопасности, санитарного состояния рабочего места и противопожарную безопасность.

6.10. Педагогический работник Колледжа, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Колледже, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

6.11. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения

обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.12. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей предусмотренных настоящим Уставом учитывается при прохождении ими аттестации.

6.13. В Колледже наряду с должностями педагогических работников, имеются должности инженерно-технических, административно - хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6.14. Право на занятие должностей, предусмотренных пунктом 6.13 настоящего Устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

6.15. К трудовой деятельности на должностях, предусмотренных пунктом 6.13. настоящего Устава, не допускаются лица в случаях, Установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.16. Работники Колледжа, занимающие должности, указанные в пункте 6.13 настоящего Устава, имеют право на:

1) участие в управлении Колледжем, в порядке, определяемом настоящим Уставом;

2) защиту чести, достоинства и деловой репутации;

3) обжалование приказов администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа в соответствии с Уставом и коллективным договором;

5) условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены.

6) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Башкортостан.

6.17. Работники Колледжа, занимающие должности, указанные в пункте 6.13 настоящего Устава, обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации о труде, Устав Колледжа, правила внутреннего трудового распорядка Колледжа и другие локальные нормативные акты Колледжа;

2) воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Колледжа;

3) качественно выполнять возложенные на них обязанности;

4) бережно относиться к имуществу Колледжа;

5) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

6) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

7) знать и выполнять законодательство Российской Федерации, регламентирующее трудовую деятельность работников;

8) поддерживать дисциплину в Колледже на основе уважения человеческого достоинства обучающихся (применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускаются);

9) выполнять требования должностных инструкций, правила охраны труда и техники безопасности, санитарного состояния рабочего места и противопожарную безопасность.

6.18. Заместителям директора Колледжа, руководителям структурных подразделений предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам пунктом 6.8, подпунктами 3 и 5 настоящего Устава.

6.19. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности для работников Колледжа могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения: благодарности, премии, ценные подарки, представление к награждению ведомственными и правительственными наградами и др.

6.20. За неисполнение Правил внутреннего трудового распорядка, а также обязанностей, к педагогическим и иным работникам применяются меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Трудовым Кодексом Российской Федерации.

## **7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОЛЛЕДЖА**

7.1. Имущество Колледжа является государственной собственностью Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Колледжем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.2. Колледж вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления государственным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

7.3. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за государственным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

7.4. Крупная сделка может быть совершена Колледжем только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если Уставом Колледжа не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

7.5. Сделки Колледжа, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

7.6. Колледж без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.7. Передача Колледжем некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

7.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Колледжа являются:

- имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Колледжа, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

- средства бюджета Республики Башкортостан;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

7.9. Доходы, полученные Колледжем от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа.

7.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Колледж обязан:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

7.11. Имущество Колледжа, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

7.12. Контроль использования по назначению и сохранности имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан, а также Учредитель в установленном законодательством порядке.

7.13. Колледж имеет лицевые счета, открытые в Министерстве финансов Республики Башкортостан.

7.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Колледжем осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Башкортостан.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем Учредителем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем Учредителем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему

Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Колледжем полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Башкортостан.

## **8. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА**

8.1. Колледж самостоятельно осуществляет образовательную, административную, финансово-экономическую деятельность, разработку и принятие локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан и настоящим Уставом.

8.2. Колледж свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

8.3. К компетенции Колледжа относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) утверждение штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством об образовании, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Колледжа, если иное не установлено законодательством об образовании;

8) прием обучающихся в Колледж;

9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих

результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

13) обеспечение в общежитии Колледжа, при наличии соответствующего жилищного фонда у Колледжа, необходимых условий содержания обучающихся;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;

15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

16) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

17) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Республики Башкортостан;

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

19) организация научно- методической работы, в том числе организация и проведение научно- методических конференций, семинаров;

20) поощрение обучающихся в соответствии с установленными колледжем видами и условиями поощрения за успехи в учебной, общественной, спортивной, научной, творческой и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом об образовании;

21) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";

22) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Колледж обязан, осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Колледжа;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Колледжа;

4) нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;



5) осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

8.5. Колледж несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию в не полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Колледжа.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Колледжа и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.6. Контроль за деятельностью Колледжа осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

## **9. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ**

9.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

9.2. Структура органов управления Колледжем:

- 1) Директор Колледжа;
- 2) коллегиальные органы управления Колледжем: Общее собрание работников и обучающихся Колледжа, Совет Колледжа, Педагогический совет, Методический совет.

9.3. Единоличным исполнительным органом Колледжа является его директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа.

9.4. Директор назначается и освобождается от должности Учредителем. Срок полномочий директора Колледжа определяется заключенным трудовым договором.

9.5. Директор принимает решения единолично, решения оформляются приказом в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа. Директор выступает от имени Колледжа.

9.6. Компетенция Директора:

- 1) без доверенности действует от имени Колледжа, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Колледжа, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные

для всех сотрудников Колледжа;

2) распоряжается в пределах утвержденного Учредителем плана финансово-хозяйственной деятельности и имуществом Колледжа;

3) имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;

4) осуществляет прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивает выполнение планов Колледжа;

6) утверждает локальные нормативные акты Колледжа;

7) утверждает положение о структурных подразделениях Колледжа;

8) обеспечивает выполнение решений Учредителя;

9) подготавливает материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Учредителем;

10) организует бухгалтерский учет;

11) утверждает должностные инструкции;

12) подбирает своих заместителей и при необходимости делегирует им часть своих полномочий;

13) утверждает штатное расписание;

14) решает все вопросы административно-хозяйственной деятельности Колледжа, не отнесенные Уставом к компетенции Учредителя;

15) несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Колледжа в соответствии с его уставными целями и задачами;

16) решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Учредителя, Коллегиальных органов управления.

9.7. Обязанности Директора:

1) представляет отчет о деятельности Колледжа Учредителю;

2) согласовывает локальные нормативные акты Колледжа, затрагивающие права и обязанности работников и обучающихся с соответствующим коллегиальным органом управления Колледжа;

3) ежегодно публикует отчет об использовании имущества (сообщение о продолжении деятельности) Колледжа или обеспечивает доступность ознакомления с указанным отчетом (сообщением);

4) представляет в установленном порядке отчеты о деятельности Колледжа в соответствующие органы государственной власти;

5) осуществляет оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведёт статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством.

6) иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и трудовым договором с Учредителем.

9.8. Права Директора Колледжа:

1) самостоятельно решать вопросы по руководству деятельностью Колледжа, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом;

2) требовать от работников Колледжа исполнения ими трудовых договоров и правил внутреннего трудового распорядка;

3) посещать занятия для осуществления контроля образовательного процесса;

4) привлекать работников Колледжа к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

5) осуществлять поощрение работников Колледжа, устанавливать надбавки к доплатам к должностным окладам и ставкам согласно действующему законодательству.

6) иные права, предусмотренные действующим законодательством и трудовым договором с Учредителем.

9.9. Директор несет ответственность за:

1) руководство образовательной и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа;

2) жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение охраны труда и техники безопасности;

3) условия проживания и безопасности обучающихся, проживающих в общежитии;

4) нецелевое использование средств бюджета Республики Башкортостан и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

5) размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях, приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

6) другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных Колледжу в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Директор Колледжа может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

9.10. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Колледжа, порядок принятия ими решений и выступления от имени Колледжа устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.11. Коллегиальные органы управления вправе представлять интересы Колледжа перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами в пределах своих полномочий.

9.12. Общее собрание работников и обучающихся Колледжа (далее Общее собрание) состоит из работников Колледжа (педагогических работников, иных работников) и, при решении вопросов касающихся обучающихся, представителей обучающихся. Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с

Колледжем.

Обучающиеся делегируют для участия в Общем собрании по одному представителю от учебной группы из числа совершеннолетних лиц. Интересы несовершеннолетних обучающихся представляют их родители (законные представители).

Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в учебный год. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором Колледжа не позднее, чем за 7 дней до проведения собрания и оформляется приказом. Для ведения Общего собрания на первом заседании избирается председатель и секретарь. Председатель и секретарь избираются сроком на 3 года. Решения Общего собрания оформляются протоколом.

В случае увольнения из Колледжа работник выбывает из состава Общего собрания.

Общее собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие более половины списочного состава работников Колледжа. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

9.13. К компетенции Общего собрания относятся:

- 1) принятие Устава Колледжа и изменений, вносимых в него;
- 2) рассмотрение локальных актов Колледжа, затрагивающих права и обязанности работников и обучающихся;
- 3) рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- 4) определение количественного состава и избрание членов Совета Колледжа;
- 5) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- 6) определение основных направлений совершенствования и развития Колледжа;
- 7) рассмотрение других вопросов, выносимых на Общее собрание Советом Колледжа или директором Колледжа.
- 8) иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

9.15. Между собраниями общее руководство Колледжем осуществляет выборный представительный орган – Совет Колледжа.

В состав Совета Колледжа входят 11 человек: директор, который является его председателем, главный бухгалтер, представители всех категорий работников и обучающихся.

Члены Совета Колледжа, за исключением председателя, избираются на Общем собрании открытым голосованием. В случае увольнения (отчисления) из Колледжа члена Совета Колледжа он автоматически выбывает из его состава, на его место избирается новый член. Допускается ежегодное обновление одной трети состава Совета Колледжа.

Срок полномочий Совета Колледжа – 3 года. Совет Колледжа собирается

по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.

Заседание Совета Колледжа правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Совета Колледжа. Для ведения протокола заседаний Совета Колледжа из его членов избирается секретарь.

Решения по вопросам компетенции Совета Колледжа принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Колледжа, участвующих в заседании и оформляются протоколами.

#### 9.16. Компетенция Совета Колледжа:

- 1) разработка и утверждение программы развития Колледжа;
- 2) рассмотрение проекта Устава Колледжа, а также вносимых в Устав изменений и дополнений;
- 3) принятие решения по вопросам эффективности использования имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, и земельных участков, представленных Колледжу в постоянное (бессрочное) пользование, в том числе о целесообразности сдачи в аренду;
- 4) рассмотрение и утверждение организационной структуры Колледжа, рассмотрение локальных нормативных актов, регулирующих основные направления деятельности Колледжа;
- 5) определение принципов распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Колледжа;
- 6) утверждение перечня и цен на платные образовательные услуги;
- 7) рассмотрение вопросов о поощрении работников и обучающихся Колледжа за достижения в труде, учебе, научно-исследовательской и общественной деятельности;
- 8) определение путей взаимодействия Колледжа с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогических работников;
- 9) рассмотрение вопросов стипендиального обеспечения обучающихся;
- 10) решение других вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и настоящим Уставом.

9.17. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Колледже.

В состав Педагогического совета входит директор, заместители директора, заведующие отделениями, педагогические и другие работники Колледжа, непосредственно участвующие в образовательном процессе. Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является директор Колледжа.

Состав Педагогического совета утверждается директором Колледжа сроком на один год. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Колледжа. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает директор Колледжа. Периодичность проведения заседаний Педагогического совета не реже одного раза в два месяца.

Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если на заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

9.19. Компетенция Педагогического совета относится:

- 1) рассмотрение и обсуждение концепции развития Колледжа;
- 2) рассмотрение и анализ направления функционирования внутренней системы оценки качества обучения;
- 3) рассмотрение вопросов повышения эффективности образовательного процесса;
- 4) рассмотрение и обсуждение планов развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы;
- 5) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения подготовки рабочих, служащих и специалистов в Колледже;
- 6) рассмотрение состояния и итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся;
- 7) рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Колледжа, состояния дисциплины студентов, заслушивание отчетов работы классных руководителей, представителей обучающихся и других работников Колледжа;
- 8) рассмотрение состояния и итогов методической работы Колледжа, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;
- 9) рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, учебно-производственных и других подразделений Колледжа, а также вопросов состояния охраны труда в Колледже;
- 10) рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Колледжем нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;

11) рассмотрение вопросов приема, выпуска, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных и иных стипендий;

12) рассмотрение материалов самообследования Колледжа;

13) рассмотрения направления внедрения инновационных образовательных технологий, передового педагогического опыта;

13) рассмотрение других вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.20. Методический совет формируется в целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в Колледже. Методический Совет формируется приказом Директора Колледжа из числа председателей цикловых методических комиссий, методистов и других работников, непосредственно участвующих в образовательном процессе. Срок полномочий Методического совета – 1 год. Председателем Методического совета является заместитель директора Колледжа, в ведении которого находится учебная и учебно-методическая работа. Заседания Методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в два месяца. Заседания Методического совета, как правило, проводятся открыто. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении конкретных вопросов. Заседание совета является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Методического совета принимаются простым большинством голосов и фиксируются в протоколе заседания подписанным председателем и секретарем Методического совета.

9.19. Компетенция Методического совета:

1) определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема студентов; процедуры порядка и основания отчисления студентов; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий студентов;

2) определение порядка формирования цикловых методических комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов цикловых методических комиссий, рассмотрение деятельности цикловых методических комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);

3) обсуждение результатов функционирования внутренней системы оценки качества образования;

4) утверждение рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса в учебных подразделениях и в Колледже в целом;

5) рассмотрение локальных нормативных актов по образовательной деятельности Колледжа;

6) выработка и утверждение рекомендаций по методике преподавания конкретных дисциплин и профессиональных модулей;

7) обсуждение и одобрение концепций основных и дополнительных профессиональных образовательных программ;

8) рассмотрение программ совершенствования педагогического мастерства и стажировки педагогических работников;

9) обсуждение и анализ контрольно- оценочных средств;

10) рассмотрение, обсуждение и рекомендация к размещению в электронной библиотеке и изданию учебно-методических материалов;

11) рассмотрение и утверждение единых для колледжа методических указаний, рекомендаций и иных документов регламентирующих вопросы организации образовательного процесса;

12) обобщение передового педагогического опыта;

13) создание групп экспертов, секций и рабочих групп для проведения экспертиз, выполнения аналитических работ и решения иных задач по направлениям внутренней системы оценки качества образования. Заслушивание руководителей групп экспертов (секций, рабочих групп);

14) организация консультаций, совещаний, семинаров, «круглых столов», конференций и других мероприятий по образовательной деятельности;

16) рассмотрение других вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.25. По инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Колледже могут создаваться:

1) студенческие советы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

2) профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Колледжа.

В случае наличия таких органов учитывается их мнение при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических и иных работников.

9.26. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей) создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся.

Состав Совета родителей избирается на общем собрании родителей (законных представителей) в начале каждого учебного года и утверждается приказом директора Колледжа. План работы Совета родителей утверждается на учебный год.

9.27. Совет родителей проводит свои заседания не реже 1 раза в течение 2-х месяцев. На первом заседании из числа членов Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель, заместитель и секретарь. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных



заседаниях Педагогического совета, заседаниях других органов управления Колледжем по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов.

Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

Совет родителей отчитывается перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся через своих представителей на общих собраниях не реже 1 раза в год.

#### 9.28. Компетенция Совета родителей:

1) рассмотрение и согласование локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

2) участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

3) информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях Совета родителей;

4) участие в планировании, подготовке, проведении и анализе результатов мероприятий Колледжа;

5) осуществление контроля за организацией питания в Колледже;

6) оказание помощи в организации и проведении общих родительских собраний;

7) проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам защиты интересов и прав обучающихся и их родителей (законных представителей);

8) выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

9) выборы представителей в состав Совета колледжа.

9.29. В целях реализации и защиты законных прав, свобод студентов колледжа, осуществления социальной работы в студенческой среде, удовлетворения потребностей студентов в сфере быта, досуга, отдыха, проведения работы по укреплению и развитию студенческого самоуправления в Колледже формируется Студенческий совет.

9.30. Студенческий совет формируется на общем собрании (конференции) обучающихся путем прямых выборов из числа участников конференции сроком на один год. Студенческий совет самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава председателя Студенческого совета.

Формой работы Студенческого совета является заседание. Заседания Студенческого совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

Решения Студенческого совета оформляются в виде протокола. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины его членов, присутствующих на заседании.

9.31. Компетенция Студенческого совета:

1) участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Колледжа;

2) подготовка и внесение предложений в органы управления Колледжа по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;

3) выражение обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

4) выражение обязательного к учету мнения при определении размеров государственных академических и социальных стипендий студентам, в пределах средств, выделяемых Колледжу на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд);

5) выражение обязательного к учету мнения при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;

6) выражение обязательного к учету мнения при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии;

7) участие в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Колледжа;

8) участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности студенческого совета и общественной жизни Колледжа;

9) участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

10) внесение предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений образовательной организации.

11) информирование обучающихся о деятельности Колледжа.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА**

10.1. Реорганизация Колледжа (слияние, разделение, присоединение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Правительства Республики Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

10.2. Колледж может быть ликвидирован по решению Правительства Республики Башкортостан или суда.

При ликвидации Колледжа имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Колледжа направляется на цели развития образования, определяемые Учредителем по согласованию с Министерством земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

При ликвидации Колледжа документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Колледжа. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Колледжа и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **11. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КОЛЛЕДЖА**

11.1. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

11.2. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Колледжа, являются:

- 1) Устав Колледжа;
- 2) коллективный договор;
- 3) правила, положения Колледжа;
- 4) правила внутреннего трудового распорядка Колледжа;
- 5) инструкции;
- 6) учебные планы и рабочие программы;
- 7) расписание учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации;
- 8) другие распорядительные документы, регламентирующие отдельные стороны деятельности Колледжа.

11.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение студенческих советов, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профессиональных союзов обучающихся и работников Колледжа (в случае, если указанные органы созданы в Колледже).

11.4. Локальные нормативные акты разрабатываются в соответствии с настоящим Уставом, требованиями, предъявляемыми к таким актам законодательством, а также конкретными направлениями деятельности Колледжа и обязанностями работников.

11.5. После согласования проектов локальных нормативных актов на предмет их соответствия положениям законодательства, иным обязательным нормативам, а также объему задач, прав и обязанностей, проекты локальных нормативных актов представляются на утверждение Директору Колледжа.

11.6. Локальные нормативные акты составляются и утверждаются в 1 экземпляре (оригинале).

11.7. Датой принятия локального нормативного акта считается дата его утверждения.

11.8. Изменения в локальные нормативные акты вносятся в том же порядке, в котором локальный нормативный акт разрабатывался и утверждался первоначально.

## **12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

12.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав Колледжа, рассматриваются Советом Колледжа, принимаются Общим собранием работников и обучающихся Колледжа, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

12.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

12.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.